

STICHTING FRANGIPANI

Beleidsplan 2025 – 2028

Doelstelling

Stichting Frangipani is opgericht in 2000. Het doel van de stichting is financiële ondersteuning van studenten in ontwikkelingslanden. Deze steun heeft de vorm van een beurs, waarmee zij in hun eigen land een beroepsopleiding kunnen volgen.

‘De stichting heeft ten doel: (jong-) volwassenen uit ontwikkelingslanden, in geval van nood, te ondersteunen bij studie of opleiding tot een beroep dat uitgeoefend wordt in hun land van herkomst.’

Omdat de oprichters banden hadden met Indonesië, werden de eerste beurzen verstrekt via hun netwerken daar. Al snel is de blik verbreed en werd er samenwerking gezocht met contactpersonen in Zuid-Amerika, Azië en Afrika.

De middelen van het fonds worden gevormd door donaties van sympathisanten, die van harte het uitgangspunt van duurzame hulp ondersteunen. Hulp, die in de vorm van onderwijs, ten goede komt aan zowel de student, als zijn/haar familie, als de verdere ontwikkeling van hun regio en hun land.

Werkwijze

Intermediaire stichtingen (bij voorkeur Nederlandse) dragen doorgaans studenten voor. Zij zijn op de hoogte van Frangipani door het Fondsenboek of door eerdere aanvragen.

Frangipani staat een proactieve aanpak voor en zoekt ook zelf naar nieuwe aanvragers.

De aanvraag wordt getoetst aan de hand van de volgende criteria:

- Het gaat om een beroepsopleiding (geen universitaire) waarvoor we in principe alleen de directe studiekosten betalen (college- en examengeld, leermiddelen, ev. uniform)
- Te volgen in regio van herkomst
- Maximale studieduur van 4 jaar
- Studiekosten van gemiddeld € 400,00 tot € 500,00 per jaar (gelimiteerd)
- Nadruk op jongvolwassenen (tussen 18 en 40 jaar), die bij voorkeur met naam en toenaam bekend zijn.

In de praktijk betekent dit beleid dat er door de maximering van de studiekosten nauwelijks nog aanvragen uit Zuid-Amerika kunnen worden gehonoreerd.

Meer en meer zien we naast aanvragen voor beurzen aan individuele studenten ook aanvragen voor groepen, bv. in een *train-the-trainer* verband. Veel mensen een duwtje geven kan net zo belangrijk zijn als één student haar of zijn diploma te laten halen. Dat bij een groep niet alle studenten met naam en toenaam bekend zijn, nemen we op de koop toe. Aanvragen die meer omvatten dan beurzen voor studenten, zoals bijvoorbeeld infrastructurele kosten (nieuwbouw) of personele kosten van docenten, worden niet in behandeling genomen. Bij ons bekende intermediaire stichtingen verwijzen we deze aanvragen door naar een bevriende stichting.

Middelen

Frangipani heeft een groep van circa 40 uiterst trouwe donateurs. Jaarlijks, in december, worden zij met een Nieuwsbrief geïnformeerd. We vragen daarbij ook steeds of ze hun steun willen voortzetten. De opbrengst uit donaties was de afgelopen drie jaar gemiddeld € 10.000,-

Behalve giften door de decembermailing, ontvangen we ook opbrengsten van 'acties' (bijv. cadeausuggesties, opbrengst yogalessen, boekrechten of straatverkoop). Ook zijn er enkele donateurs, die een vijfjarige schenkingsovereenkomst met Frangipani hebben.

Alle middelen die Frangipani ontvangt worden ingezet voor de ondersteuning van studenten op de bankkosten en het abonnement van het Kenniscentrum Filantropie na.

Procedure

Frangipani staat een praktische manier van werken voor: aanvragen kunnen beknopt zijn, worden snel in behandeling genomen, bestuur overlegt per mail, neemt besluiten in de bestuursvergadering, toekenning of afwijzing (gemotiveerd) volgt op zo kort mogelijke termijn. De projectbeheerder heeft een zeer belangrijke rol in het goed laten verlopen van de procedure.

Bij toekenning staat Frangipani garant voor de directe studiekosten gedurende de hele duur van de opleiding. Dit onder voorbehoud van voldoende studieresultaten (lees: 'over naar het volgende studiejaar'). Na ontvangst van de voortgangsresultaten (ook hierbij hanteren we een lichte *touch* om de intermediaire stichtingen niet te zeer te belasten) vindt betaling van het volgende studiejaar plaats. Na het behalen van het eindexamen en de ontvangst van een kopie van het certificaat, sluiten we het project af.

Elke aanvraag heeft een projectnummer. De voortgang wordt gemonitord in een Verplichtingenoverzicht, waarin ook de totale verplichtingen per jaar zijn opgenomen.

Accenten voor de komende beleidsperiode

De doelstellingen van de stichting liggen vast; binnen dat kader willen we duidelijker formuleren waar we voor staan. Dit biedt een specifiekere focus bij het beoordelen van aanvragen en voor het eventueel zelf benaderen van mogelijke aanvragers.

Daarbij speelt ook een rol dat onze middelen beperkt zijn en dat het aantal aanvragen oploopt. Voor welke studenten kiezen we dan?

We letten extra op het volgende:

- Bijdragen aan een arbeidsperspectief
Aanvullende criteria bij beoordeling van aanvragen kunnen zijn: is er aandacht voor concrete begeleiding naar werk, wordt er bijv. gewerkt met *apprenticeship*? Of zijn er mogelijkheden om deze aspecten te stimuleren?
- Bijdragen aan duurzaamheid en vrede
We letten dan op: draagt de opleiding bij aan zorg voor het milieu (ecologische aspecten), is er door de aard van de opleiding sprake van sociale duurzaamheid (gericht op familie en gemeenschap)? Ook kijken we naar de aard van de beroepen en sectoren waarvoor studenten worden toegerust.
- Bijdragen aan de empowerment van vrouwen en meisjes
Is er oog voor het perspectief op economische zelfstandigheid van vrouwen?

- Bijdragen aan verspreiding van kennis en kwaliteit van onderwijs

Het gaat dan om projecten als train-de-trainer (bijv. in duurzame landbouw of zorg) en staftrainingen om de professionaliteit van het onderwijs te verbeteren.

Het bestuur heeft nagedacht over de pro's en contra's van een eigen website. Daar is niet voor gekozen vanwege de beperkte content, de tijd die bouwen en bijhouden kost en afgaat van de aandacht voor de projecten en de kosten.

Wel werken we in de komende periode aan een manier om onze stichting bekender te maken en extra donateurs te werven met behulp van een informatiekaart en LinkedIn. Ook overwegen we jaarlijks met een tweede nieuwsbrief niet alleen de donateurs maar ook een bredere groep te informeren over (de voortgang van) het werk van de stichting.

Een ander punt van aandacht is de bestuurssamenstelling. Verjonging is wenselijk gezien de leeftijd van de vier bestuursleden. De aandacht voor continuïteit is een belangrijk speerpunt in de volgende beleidsperiode.

Jaarlijks evalueren we aan de hand van dit beleidsplan hoe we er voor staan. Tussentijdse aanpassingen zijn mogelijk. Dit beleidsplan zien we dan ook als een 'dynamisch document'.

November 2024